

## **Checklisten vor dem Umzug**

- Mobiliar auseinanderbauen und ideal für den Transport vorbereiten
- Kartons und Behälter nicht überladen und beschriften
- Kleider in spezielle Kleiderboxen hängen
- Sperrgut-Entsorgung und Brockenhaus organisieren
- Umzugsfahrzeug und Geräte wie Teppichreiniger reservieren
- Am alten und neuen Ort bei Verwaltung/Hauswart eine freie Zufahrt reservieren
- Termine der Wohnungsübernahme/-übergabe mit den Vermietern vereinbaren
- Schlüssel des alten Mietobjektes nachzählen und eventuell Kopien anfertigen
- Freiwillige Helferinnen und Helfer organisieren
- Koordination Handwerker, Umzugfirma oder Reinigungsinstitut
- Pflanzen für den Umzug verpacken, Blumen erst nach dem Umzug gießen
- Alle notwendigen und vertraglich festgehaltenen Reparaturen durchführen
- Kontrolle, ob das Telefon am neuen Ort betriebsbereit ist
- Genügend Bargeld für den Umzugstag bereithalten
- Haustiere bei Bekannten abgeben
- Kühlschrank und Tiefkühlschrank ausschalten und abtauen
- Nach Möglichkeit neues Mietobjekt mit Übergabeprotokoll übernehmen
- Nachmieter über den Bezugstermin Ihrer alten Wohnung informieren